Wij zoeken

SECRETARIS BESTUUR

Handbalvereniging Tornado is een vereniging waar handbal en plezier centraal staan. Wij zijn op zoek naar een enthousiaste secretaris die ons bestuur komt versterken.

Wat ga je doen?

Als secretaris ben jij het organisatorische hart van de vereniging. Je zorgt ervoor dat communicatie en administratie soepel verlopen. Jouw taken zijn onder andere:

- Het voorbereiden en notuleren van bestuursvergaderingen.
- Beheren van inkomende en uitgaande correspondentie (e-mail secretariaat@hv-tornado.nl).
- Ondersteunen bij aanvragen van subsidies en vergunningen en registraties.
- Het beheren van de bestuur administratie.
- Het voorbereiden en notuleren van de jaarlijkse algemene ledenvergadering.
- Meedenken en doen over beleid en activiteiten van de vereniging.

Wat zoeken wij?

- Je bent nauwkeurig en communicatief sterk.
- Je kunt goed plannen en organiseren.
- Basisvaardigheden met Word/Excel en e-mail.

Wat bieden wij?

- Een leuke vrijwilligersfunctie binnen een enthousiaste vereniging.
- Mogelijkheid om jouw netwerk uit te breiden.
- Waardering en gezelligheid.

Wil je meer weten of heb je interesse? Stuur dan een e-mail naar vrijwilligers@hv-tornado.nl of bel met Cris Hoebe - tel. 06 10 94 59 15.

Samen maken we onze vereniging sterker!